УТВЕРЖДАЮ

Глава Алтайского района

В. А. Тырышкин

«20» января 2024 года

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Алтайский районный детско — юношеский центр» на 2024 -2026 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением ——————————————————————————————————— | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией и доступность информации Проведение анализа информации на информационных стендах | Плановый срок реализации мероприят ия об организаци Май 2024 года | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) ии Зам. директора по УВР Молодцова О.М. |
|---|--|---|--|
| общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: на информационных стендах в помещении организации; на официальном сайте организации в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" | и официальном сайте организации в сети Интернет. Обновление на информационных стендах информации. На официальном сайте разработать раздел Вопросы — ответы (часто задаваемые вопросы) | | |
| ІІ Комф | оортность условий предостав. | ления услуг | n |
| Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется | Улучшение комфортной зоны отдыха (ожидания) дополнительной соответствующей мебелью | Август 2025 года | Заведующий хозяйством Шелепов С.В. |

| образовательная | Обустройство парковки | Август | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------|--|--|--|
| деятельность | (установка дополнительного | 2026 года | | | |
| | шлагбаума) | | | | |
| III Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Оборудование помещений с | Разработать | До 1 | Директор | | |
| учётом доступности для | дистанционные | сентября | Фролова Г.Ю. | | |
| инвалидов: отсутствие | Адаптированные | 2024,2025 | | | |
| наличия сменных кресел | дополнительные | года | | | |
| колясок | общеобразовательные | | | | |
| | общеразвивающие | | | | |
| Обеспечение в организации | программы для детей с | | | | |
| условий доступности, | ОВЗ и детей инвалидов | | | | |
| позволяющих инвалидам | | | | | |
| получать услуги наравне с | 05 | По 1 | Директор | | |
| другими: возможность | Обеспечить возможность | До 1 декабря | Фролова Г.Ю. | | |
| предоставления инвалидам | предоставления инвалидам | декаоря 2024 года | 1 | | |
| по слуху (слуху и зрению) | по слуху (слуху и зрению) | 2024 года | | | |
| услуг сурдопереводчика | услуг сурдопереводчика | | | | |
| (тифлосурдопереводчика). | (тифлосурдопереводчика). | | | | |
| IV Поброжени | тельность, вежливость работн | HKOB OBESIHAS | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | | |
| Доля получателей | Проведение | Постоянно | Директор | | |
| образовательных услуг, | разъяснительной работы с | в течение | Фролова Г.Ю. | | |
| удовлетворенных услуг, | сотрудниками по вопросам | учебного | Фролова г.10. | | |
| доброжелательностью, | соблюдения общих | года | Зам. директора | | |
| вежливостью работников | принципов | (контроль в | по УВР | | |
| организации | профессиональной и | сентябре | Молодцова О.М., | | |
| организации | служебной этики. | 2024 г.) | Подвысоцкая Е.В. | | |
| | Соблюдение норм | 20211.) | подвысоцкая Е.В. | | |
| | педагогической этики. | | | | |
| | Информирование | | | | |
| | сотрудников о курсах | | | | |
| | повышения квалификации, | | | | |
| | семинарах, конференциях, | | | | |
| | конкурсах. | | | | |
| V Удовл | петворённость условиями оказ | вания услуг | 1 | | |
| Удовлетворенность | Мониторинг имиджа | Постоянно | Директор | | |
| условиями оказания услуг: - | организации в социальных | в течение | Фролова Г.Ю. | | |
| рекомендация организации | сетях. | учебного | _ | | |
| родственникам и знакомым; | Проведение родительского | года | Зам. директора | | |
| - графиком работы | всеобуча, родительского | (контроль в | по УВР | | |
| организации; - условиями | собрания. | сентябре | Молодцова О.М., | | |
| оказания образовательных | Информационная работа. | 2024 г.) | Подвысоцкая Е.В. | | |
| услуг в организации | | | | | |